

# Online-Beratung zu LOKAL – Programm für Kultur und Engagement

Sie nehmen an der Online-Beratung des Programms LOKAL der Kulturstiftung des Bundes teil?

Bitte beachten Sie diese Hinweise.

Die Online-Beratung findet über die Online-Plattform **Microsoft Teams** statt. Sie müssen keine App oder kein Computerprogramm herunterladen. Sie können über den Browser teilnehmen oder über die App, falls Sie diese bereits installiert haben.

Der digitale Beratungsraum ist **am 5. Februar 2025 ab 11:15 Uhr** geöffnet. Sie können den digitalen Beratungsraum ab diesem Zeitpunkt betreten und sich dort umschaun und orientieren. Wir starten um 11:30 Uhr.

## So nehmen Sie an der Besprechung teil

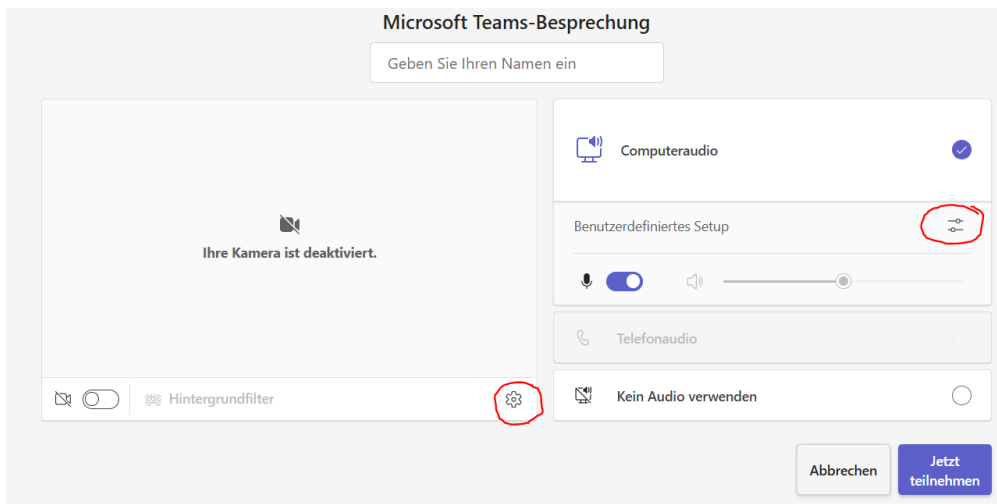
Klicken Sie auf [diesen Einwahl-Link](#), um an der Online-Beratung teilzunehmen.

In Ihrem Browser öffnet sich ein Fenster mit dem Titel „Ihrer Teams-Besprechung beitreten“. Dort können Sie wählen aus den Optionen

- „In diesem Browser fortfahren“: Klicken Sie hier, wenn Sie direkt im Browser ohne App-Installation teilnehmen möchten.
- „Beitreten über die Teams App“: Klicken Sie hier, wenn Sie die Teams App öffnen oder neu installieren und darüber teilnehmen möchten.

## Teilnehmen über den Browser

Es öffnet sich das Fenster „Microsoft Teams-Besprechung“. Hier haben Sie die Möglichkeit, alle Einstellungen für die Online-Beratung festzulegen, bevor Sie teilnehmen. Geben Sie in das vorgesehene Feld Ihren Namen, ein Kürzel oder einen Kunst-Namen ein. Als Standard werden die Audio- und Video-Einstellungen Ihres Computers übernommen. Wenn Sie diese anpassen möchten, klicken Sie auf die beiden Einstellungs-Schaltflächen (im folgenden Bild markiert):



Außerdem können Sie nun wählen, ob Sie Ihre Kamera und Ihr Mikrofon zu Beginn des Meetings anschalten möchten. Diese Einstellung können Sie jederzeit ändern.

Wenn Sie mit Ihren Einstellungen zufrieden sind, klicken Sie auf „Jetzt teilnehmen“. Sie gelangen nun in den Warteraum und werden in Kürze von einem unserer Mitarbeitenden hereingelassen.

### Teilnehmen über die App

Es öffnet sich ein Teams-Fenster mit dem Titel „Antragsberatung LOKAL digital“. Hier haben Sie die Möglichkeit, alle Einstellungen für die Online-Beratung festzulegen, bevor Sie teilnehmen. Als Standard werden Ihr Name sowie die Audio- und Video-Einstellungen Ihres Teams-Accounts übernommen. Wenn Sie diese anpassen möchten, klicken Sie auf die entsprechenden Einstellungs-Schaltflächen.

Außerdem können Sie nun wählen, ob Sie Ihre Kamera und Ihr Mikrofon zu Beginn des Meetings anschalten möchten. Diese Einstellung können Sie jederzeit ändern.

Wenn Sie mit Ihren Einstellungen zufrieden sind, klicken Sie auf „Jetzt teilnehmen“. Sie gelangen nun in den Warteraum und werden in Kürze von einem unserer Mitarbeitenden hereingelassen.

### Optionen während der Online-Beratung



Im digitalen Beratungsraum befindet sich am oberen Rand eine Symbolleiste. Hier können Sie verschiedene Einstellungen vornehmen:



**Mikrofon:** Bitte schalten Sie Ihr Mikrofon in der Online-Beratung aus.

Haben Sie eine Frage oder möchten Sie etwas sagen? Schalten Sie dann Ihr Mikrofon ein.

**Hinweis:** Während der Präsentation werden wir Ihr Mikrofon ggf. ausschalten, um Störgeräusche zu vermeiden. Wenn Sie etwas sagen möchten, können Sie es einfach wieder einschalten.



Kamera

**Video-Kamera:** Sie können die Video-Kamera einschalten oder ausschalten. Wenn Sie die Kamera einschalten, sind Sie für alle Teilnehmer sichtbar.



Ansicht

**Ansicht:** Hier können Sie zwischen verschiedenen Darstellungsweisen wählen. Im Galerie-Modus sehen Sie mehrere Teilnehmer, im Sprecher\*in-Modus nur den oder die aktuell Sprechende. Wenn eine Präsentation gezeigt wird, können Sie diese mit „Fokus auf Inhalte“ im Vordergrund fixieren.



Heben

**Hand heben:** Wenn Sie eine Frage haben, dann nutzen Sie diese Schaltfläche. Wir nehmen Sie dann in der Reihenfolge der Meldungen dran. Ihre Frage wurde beantwortet? Dann können Sie die Hand durch einen erneuten Klick auf das Symbol nun wieder senken.



Chat

**Chat:** Auch in den Chat können Sie Ihre Fragen oder (technische) Hinweise schreiben. Bitte warten Sie mit inhaltlichen Fragen bis zum Ende der Präsentation.



Reagieren

**Reagieren:** Sie möchten digital Beifall spenden oder ? Hier finden Sie einige Möglichkeiten, wie Sie für alle Teilnehmenden sichtbar auf die Veranstaltung reagieren können.



**Verlassen:** Klicken Sie hier, wenn Sie die Besprechung verlassen möchten.

Wir freuen uns auf Ihre Teilnahme an der Online-Beratung und auf alle Ihre Fragen!  
Falls Sie weitere Fragen zu oder Probleme mit Microsoft Teams haben, finden Sie auf [diesen  
Microsoft-Support-Seiten](#) viele weitere praktische Anleitungen.

Hannah Crass, Teresa Darian, Sandra Rutke, Frauke Wetzel